

**Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебный центр государственной и муниципальной службы»**

**Принято**

Решением общего собрания коллектива  
от 13 января 2020г.  
Протокол №1

**«Утверждаю»**

Приказ №07 от 13.01.2020г.  
Директор  Л.А.Апекова

## **ПОЛОЖЕНИЕ об общем собрании коллектива**

**Нальчик**

## 1. Общие положения

1.1. Положение об общем собрании коллектива работников (далее - Положение) регламентирует деятельность коллегиального органа управления автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр государственной и муниципальной службы» (далее Учебный центр).

1.2. Нормативной основой деятельности общего собрания коллектива Учебного центра являются: Федеральный Закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовой Кодекс Российской Федерации, Устав, настоящее Положение.

1.3. Общее собрание коллектива является коллегиальным органом управления и функционирует в целях реализации законного права работников и слушателей на участие в управлении Учебного центра, осуществления на деле принципа коллегиальности управления Учебного центра.

1.4. Общее собрание коллектива осуществляет свою работу по плану в течение всего календарного года.

## 2. Состав общего собрания коллектива и организация его работы

2.1. Общее собрание коллектива образуют работники Учебного центра всех категорий и должностей, для которых Учебный центр является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня.

2.2. В состав общего собрания коллектива не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам подряда, на условиях трудовых соглашений и по совместительству.

2.3. Все работники Учебного центра, участвующие в общем собрании коллектива, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель собрания, избираемый для его ведения из числа членов коллектива, имеет при голосовании один голос.

2.4. Из числа присутствующих на собрании избирается секретарь собрания, который ведет протокол. Секретарь собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.

2.5. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания общего собрания коллектива могут приглашаться обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), представители Учебного центра, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности, работники, определенные п. 2.2. настоящего Положения.

Приглашенные участвуют в работе общего собрания коллектива с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

### 3. Полномочия общего собрания коллектива

3.1. Принимает решение о необходимости заключения с администрацией Учебного центра коллективного договора.

3.2. Принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор.

3.3. Заслушивает отчет директора Учебного центра о реализации коллективного договора.

3.4. Принимает правила внутреннего трудового распорядка Учебного центра.

3.5. Создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных настоящим Положением к компетенции общего собрания коллектива, и устанавливает их полномочия.

3.6. Вносит предложения директору Учебного центра о внесении изменений в коллективный договор, трудовые договоры с работниками.

3.7. Определяет меры, способствующие более эффективной работе Учебного центра, вырабатывает и вносит предложения директору Учебного

центра по вопросам улучшения функционирования Учебного центра, совершенствования трудовых отношений.

3.8. Осуществляет контроль над выполнением решений общего собрания коллектива, информирует коллектив Учебного центра об их выполнении, реализует замечания и предложения работников по совершенствованию деятельности Учебного центра.

3.9. Заслушивает информацию директора Учебного центра и его заместителей о выполнении решений общего собрания.

3.10. Осуществляет общественный контроль над работой администрации Учебного центра по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда.

3.11. Принимает решения по вопросам производственного и социального развития Учебного центра, другим важным вопросам ее деятельности, не отнесенными к компетенции директора Учебного центра, других органов управления (самоуправления).

3.12. Полномочия общего собрания коллектива относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

#### 4. Регламент работы Собрания

4.1. Работа собрания ведется по плану, разработанному на год.

4.2. План работы принимается решением общего собрания коллектива на последнем заседании предшествующего календарного года и утверждается директором Учебного центра.

4.3. Собрания проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

4.4. Руководитель Учебного центра вправе созвать внеочередное заседание общего собрания коллектива на основании поступивших к нему заявлений (от членов совета Учебного центра, Учредителя).

Дата, время, повестка заседания общего собрания, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов общего собрания не позднее, чем за 5 дней до заседания.

4.5. Перед началом работы собрания коллектива секретарь фиксирует явку членов собрания.

4.6. На общем собрании коллектива секретарем собрания ведется протокол.

4.7. При рассмотрении повестки общего собрания коллектива работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения.

4.8. Общее собрание правомочно принимать решения по обсуждаемому вопросу, если в работе участвует не менее 75% работников Учебного центра.

4.9. Общее собрание коллектива принимает решения простым большинством голосов.

Решения собрания принимаются открытым голосованием, при этом решение считается принятным, если за него проголосовало не менее половины работников Учебного центра, присутствующих на общем собрании.

4.10. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель собрания.

4.11. Решения собрания вступают в законную силу после их утверждения директором Учебного центра. В остальных случаях решения общего собрания имеют для директора Учебного центра рекомендательный характер.

4.12. Решения общего собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включены в публичные отчеты.

4.13. Директор Учебного центра вправе отклонить решение общего собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

## 5.Документация и отчетность

5.1. Секретарем общего собрания ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения Собрания. Книга протоколов общего собрания работников учреждения хранится у директора Учебного центра.

5.2. Секретарь общего собрания коллектива оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю в течение трех дней.

5.3. Настоящее Положение принимается решением общего собрания коллектива и утверждается директором Учебного центра. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решением общего собрания и утверждаются директором Учебного центра.